

湖北省地坪行业协会文件

鄂地协字〔2018〕14号

省地坪行业协会关于实行协会理事会、 监事会和秘书处负责人轮值制度的通知

各会员单位：

经2018年11月25日协会会长办公会讨论通过的省地坪行业协会关于实行协会理事会、监事会和秘书处负责人轮值制度即“湖北省地坪行业协会轮值会长制度”，从2019年1月1日正式开始，具体要求按制度规定内容执行。

附件：1、湖北省地坪行业协会会长轮值制度

2、省地坪行业协会理事会、监事会和秘书处负责人轮值安排表

湖北省地坪行业协会

二〇一八年十一月二十五日

抄报：省民政厅、省住建厅

抄送：名誉会长、会长、书记、执行会长、副会长、秘书长

湖北省地坪行业协会秘书处

2018年11月28日印发

附件 1

湖北省地坪行业协会轮值会长制度

为充分发挥湖北省地坪行业协会理事会、监事会领导对协会的
的领导、决策、监督、推动和协会秘书长、副秘书长的联络、协
调作用，进一步促进协会理事会日常工作和活动多样化开展，充
分发挥、调动广大会员的积极性和创造性，团结、凝聚会员，保
证协会日常工作和协会领导班子成员自身工作两不误，有力推动
我省地坪行业的健康持续发展，特制定本制度。

湖北省地坪行业轮值会长制度，自 2019 年 1 月起，每个月
安排 1 名负责人作为轮值会长，安排 1 名协会副秘书长作为轮值
执行秘书长；协会负责人因工作需要调整轮值期的，可向秘书处
提出调整要求，并经会长会议办公会审定。

一、轮值会长工作职责

1、轮值会长须履行《湖北省地坪行业章程》规定的职责，
在轮值期内协助会长、执行会长主持协会工作，并对理事会和会
长办公会负责；

2、根据理事会、会长办公会议的工作部署，推进协会的各
项工作落实到位，指导和督促秘书处日常工作的开展；

3、应邀参加行业行政主管部门和有关社会组织主持召开的
会议和活动；

4、在轮值期内至少组织策划一项有意义、有特色的协会活
动；

5、组织一次工作会议研究部署协会工作；

6、处理和答复本会秘书处请示的属本轮值会长职权范围内的有关事项；

7、推荐发展新会员；

8、检查督促本阶段协会工作计划执行情况；

9、轮值会长不少于2个工作日到协会秘书处办公室座班，并做好轮值会长交接工作。轮值期结束，撰写一份书面工作总结。

二、轮值执行秘书长工作职责

1、协助轮值会长策划、组织开展活动，处理协会事务；

2、密切联系会员，收集会员需求、会员动态等信息，并及时反馈协会秘书处；

3、组织、联络协会会员参加协会活动；

4、积极推荐发展新会员；

5、完成轮值会长交办的其他工作任务。

附件 2

省地坪行业会理事会、监事会
和秘书处负责人轮值安排表

轮值时间	轮值会长	轮值执行秘书长	当月主要活动
2019 年 1 月	陈鸿伟	毛以德	送温暖（扶贫大悟县）
2019 年 2 月	周兴邦	周梦云	理事会（暨新春团拜）
2019 年 3 月	夷扣良	肖昌文	植树踏青
2019 年 4 月	宋水荣	马超	襄阳行（再访隆中行）
2019 年 5 月	曾义林	曹加林	技能评比大赛（金镋刀）
2019 年 6 月	胡洪尧	李晓芳	东湖绿道行 10KM
2019 年 7 月	许凯	李小青	走进十堰（问道武当行）
2019 年 8 月	闫 辉	欧阳慧	宜昌恩施避暑行 （自驾）
2019 年 9 月	王伟	徐 奥	丝路行新疆（报团）
2019 年 10 月	汪 群	李小青	明星篮球赛 （武汉奥体篮球馆）
2019 年 11 月	陈佰安	徐 奥	优秀项目（观摩）
2019 年 12 月	许 凯	周章瑛	年会暨会员大会